



STADGEMALL

SPECIALDISTRIKTSFÖRBUND INOM SVENSKA SKRIDSKO-, KÄLK- OCH RULLIDROTTSFÖRBUNDET

Antagna av Specialdistriktsförbundets årsmöte den _____

- 1) *Ändra på första sida från Stadgemall till Stadgar*
- 2) *Fyll i namn och organisationsnummer ovanför Kap 1*
- 3) *Kap 1 § 3 välj rätt distrikt och ta bort övriga*
- 4) *Fyll i datum när stadgarna är antagna av SDF mötet på första sidan*
- 5) *Skicka stadgarna till SweSports för godkännande, enl Kap 1 §8*
- 6) *TA BORT DENNA INFORUTA*

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Vad är stadgar?	3
Förklaring av några begrepp i stadgarna och på förbundsmöte.....	3
Förkortningar	3
1 Kap Allmänna bestämmelser	4
1 § Ändamål och uppgifter.....	4
2 § Sammansättning.....	4
3 § Verksamhetsområde.....	4
4 § Beslutande organ.....	5
5 § Sammansättning av styrelse m.m.	5
6 § Firmateckning	5
7 § Verksamhets- och räkenskapsår	5
8 § Stadgeändring.....	5
9 § Skiljeklausul.....	5
10 § Upplösning av SDF	5
2 Kap Årsmöte.....	6
1 § Tidpunkt och kallelse	6
2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet.....	6
3 § Sammansättning, beslutsförhet och poströstning.....	6
4 § Rösträtt.....	6
5 § Yttrande- och förslagsrätt m.m.....	6
6 § Ärenden vid Årsmötet	7
7 § Valbarhet	7
9 § Ikraftträdande.....	7
3 Kap Specialdistriktsförbundsstyrelsen	8
1 § Sammansättning, kallelse och beslutsförmåga.....	8
2 § Åligganden	8
3 § Arbetsår	8
4 Kap Valberedningen	9
1 § Sammansättning m.m.	9
2 § Åligganden	9
3 § Förslagsrätt	9
4 § Kandidatnominering.....	9
5 Kap Revisorer och revision	10
1 § Revisorer och revision.....	10

Vad är stadgar?

Stadgarna för specialdistriktsförbunden inom Svenska Skridsko-, Kalk- och Rullidrottsförbundet utgör det regelverk som medlemmarna gemensamt antagit och efter vilket specialdistriktsförbundets verksamhet ska organiseras och bedrivas. I mångt och mycket kan stadgarna sägas vara ett avtal eller överenskommelse mellan medlemmarna.

Medlemsföreningarna har gemensamt kommit överens om hur stadgarna ska se ut och de har alltid möjlighet att genom motion till förbundsstyrelsen föreslå ändringar av stadgarna. Beslut om stadgeändring ska godkännas av Svenska Skridsko-, Kalk- och Rullidrottsförbundets förbundsstyrelse. För beslut om stadgeändring krävs bifall av minst 2/3 av antalet avgivna röster vid mötet.

Förklaring av några begrepp i stadgarna och på förbundsstyrelsemöte

Nedan förklaras därför några av begreppen som förekommer i stadgarna och som är bra att känna till:

Organisationsnummer är det "personnummer" som juridiska personer får av Skatteverket.

Firma är förbundets fullständiga namn som används till exempel vid avtalsskrivning när behöriga personer skriver under som firmatecknare.

Fysisk person är enskild individ till skillnad från *juridisk person*, som föreningar och förbund utgör

Acklamation ljudligt bifallsrop, dvs. att ombuden ropar "ja!".

Votering när ombud ropar votering önskar hen att "ja-rösterna" ska räknas.

Propositionsordning innan beslut fattas ordnar mötesordföranden de förslag som finns att rösta på.

Verksamhetsrevisor av årsmötet vald lekmannarevisor som utöver auktoriserade revisorn ska granska verksamheten.

Idrottsombudsmannen en av RF inrättad funktion som ska verka för att idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund efterlevs inom idrottsrörelsen (se <https://www.rf.se/rf-arbetar-med/idrottsombudsmannen>)

Förkortningar

Några av de förkortningar som används genomgående inom idrottsrörelsen och i dessa stadgar förklaras nedan.

RF Riksidrottsstyrelsen (RF:s styrelse)

DF Distriktsidrottsförbund (RF:s regionala organ)

SF Specialidrottsförbundet (RF:s medlemsförbund = Svenska Skridsko-, Kalk- och Rullidrottsförbundet)

SDF Specialdistriktsförbund (SF:s regionala organ)

RIN Riksidrottsnämnden (idrottens "hösta domstol")

DoN Dopingnämnden (första dömande instans i alla dopingärenden)

DopK Dopingkommissionen (har det övergripande ansvaret för idrottens antidopingverksamhet)

SM Svenska Mästerskap

DM Distriktsmästerskap

JSM Svenska mästerskap för juniorer

JDM Distriktsmästerskap för juniorer

NORMALSTADGAR FÖR SPECIALDISTRIKTSFÖRBUND (SDF) INOM SVENSKA SKRIDSKO-, KÄLK- OCH RULLIDROTTSFÖRBUNDET

Specialdistriktsförbundets juridiska namn (Firma) är: XXXXX
Specialdistriktsförbundets organisationsnummer är: XXXXXX-XX

1 Kap Allmänna bestämmelser

1 § Ändamål och uppgifter

Specialdistriktsförbundet (SDF) som är en självständig ideell organisation ska, enligt dessa stadgar och Svenska Skridsko-, Kälk- och Rullidrottsförbundets (Förbundet) stadgar, såsom Förbundets regionala organ arbeta i enlighet med Förbundets ändamål, enligt 1 kap. 1 och 3 § Förbundets stadgar.

2 § Sammansättning

SDF omfattar de föreningar som enligt 2 kap. 1 § i Svenska Skridsko-, Kälk- och Rullidrottsförbundets stadgar erhållit medlemskap i förbundet och som har sin hemvist inom distriktets geografiska område.

3 § Verksamhetsområde

Verksamheten utövas inom SDF:s geografiska område.

Nordsvenska Skridsko-, Kälk- och Rullidrottsförbundet (*SweSports Nord*)

Distriktet RF-SISU-distrikten 1 Dalarna, Gävleborg, Jämtland/Härjedalen, Norrbotten, Västerbotten och Västernorrland.

Östsvenska Skridsko-, Kälk- och Rullidrottsförbundet (*SweSports Öst*)

Distriktet omfattar RF-SISU-distrikten Uppland, Västmanland, Södermanland, Stockholm och Gotland.

Mellansvenska Skridsko-, Kälk- och Rullidrottsförbundet (*SweSports Mellan*)

Distriktet omfattar RF-SISU-distrikten Värmland, Örebro, Östergötland.

Västsvenska Skridsko-, Kälk- och Rullidrottsförbundet (*SweSports Väst*)

Distriktet omfattar RF-SISU-distriktet Västra Götaland.

Sydsvenska Skridsko-, Kälk- och Rullidrottsförbundet (*SweSports Syd*)

Distriktet omfattar RF-SISU-distrikten Blekinge, Halland, Skåne och Småland.

Ändring av det geografiska område samt ändring av distrikts namn beslutas av förbundsmötet.

4 § Beslutande organ

SDF:s beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

5 § Sammansättning av styrelse m.m.

SDF och medlemsföreningar ska aktivt verka för att styrelse, valberedning och andra organ får en sammansättning som präglas av mångfald och jämställdhet.

6 § Firmateckning

SDFs firma tecknas av styrelsen.

Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till en eller flera särskilt utsedda personer.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda SDF ska åiterrapportera till styrelsen.

7 § Verksamhets- och räkenskapsår

SDFs verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden från och med den 1 januari till och med den 31 december. SDF-styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmöte till påföljande ordinarie årsmöte.

8 § Stadgeändring

Ändring av eller tillägg till dessa stadgar får beslutas av årsmötet och ska godkännas av Förbundets förbundsstyrelse. För beslut om stadgeändring krävs bifall av minst 2/3 av antalet avgivna röster vid mötet.

9 § Skiljeklausul

Talan i tvist där parterna, vid tidpunkten för tvistens uppkomst, är enskild medlem i förening, funktionär, förening, IdrottsAB, SDF, DF, SF eller RF får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom ifall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s stadgar, Svenska Skridsko-, Kalk- och Rullidrottsförbundets stadgar eller tävlingsregler, avgöras enligt av RF fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

10 § Upplösning av SDF

Efter samråd med Förbundet kan årsmötet upplösa distriktet. I beslut om upplösning av SDF ska anges dels att SDFs tillgångar ska användas till ett bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var det upplösta SDFs handlingar med mera ska arkiveras till exempel i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

2 Kap Årsmöte

1 § Tidpunkt och kallelse

Årsmöte och extra årsmöte är SDF:ets högst beslutande organ. Årsmötet kan genomföras helt eller delvis med hjälp av digitala hjälpmedel.

Årsmöten består av ombud för röstberättigade föreningar. Förening får utse högst två ombud, vilka ska vara röstberättigade medlemmar i föreningen.

Styrelsen ska, senast tre månader före mötet, med angivande av tid och plats kalla till årsmöte genom kungörelse i distriktets officiella kungörelseorgan och genom skriftligt meddelande till röstberättigade. Härefter ska styrelsen, senast två veckor före mötet, offentliggöra förslag till föredragningslista för mötet, underlag för röstlängden, styrelsens verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelse, verksamhetsplan med ekonomisk plan och styrelsens övriga förslag (propositioner) samt inkomna motioner med styrelsens yttrande.

2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Medlemsförening och styrelse får lämna förslag (motioner/propositioner) att behandlas av årsmötet. Förslag från röstberättigade föreningar (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast 6 veckor före årsmötet.

Styrelsen ska senast två veckor innan årsmötet skriftligen förse röstberättigade föreningar med motioner och propositioner inklusive styrelsens utlåtande.

3 § Sammansättning, beslutsförhet och poströstning

Årsmötet består av ombud för medlemsföreningarna. Ombud får enbart företräda en förening, och ska vara medlem i densamma samt får inte vara ledamot av styrelsen eller anställda.

Årsmötet är beslutsfört med de röstberättigade ombud som är närvarande på mötet.

4 § Rösträtt

Vid årsmötet har varje röstberättigad förening en röst.

För förenings rösträtt gäller att förening årligen senast den 31 januari, till Förbundet har erlagt den av förbundsmötet beslutade årsavgiften.

Nya föreningar som tillkommit efter 31 januari ska för att få rösträtt ha erlagt årsavgiften före förbundsmötet.

5 § Yttrande- och förslagsrätt m.m.

Yttrande- och förslagsrätt vid årsmötet har, förutom ombuden, styrelsens ledamöter samt motionär i fråga om egen motion.

Valberedningens ordförande och övriga ledamöter har rätt att föredra och yttra sig i de ärenden valberedningen berett.

Revisorerna har rätta att föredra och yttra sig i de ärenden som de berett.

Med årsmötets samtycke kan även andra tilldelas yttranderätt.

6 § Ärenden vid Årsmötet

Årsmötets förhandlingar öppnas av styrelseordföranden eller vid förhinder för denne av vice ordföranden.

Vid årsmötet ska följande ärenden behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av mötesordförande.
3. Val av protokollssekreterare.
4. Val av två protokollsjusterare, tillika rösträknare, att jämte mötesordföranden justera mötets protokoll.
5. Fråga om kallelse till mötet har skett i den ordning 2 kap. 1 § föreskriver.
6. Fastställande av föredragningslista för mötet.
7. Styrelsens verksamhetsberättelser med årsredovisningar/årsbokslut
8. Revisorernas berättelser (revisionsberättelser och granskningsrapporter) för verksamhetsåret.
9. Fråga om styrelsens ansvarsfrihet.
10. Styrelsens propositioner samt inkomna motioner med styrelsens yttrande.
11. Styrelsens förslag till verksamhetsinriktning med ekonomisk plan kommande verksamhetsår.
12. Val av ordförande för en tid av ett år
13. Val av övriga styrelseledamöter för en tid av två år.
14. Val av revisor med en personlig ersättare med uppgift att granska specialdistriktsförbundets räkenskaper och förvaltning för en tid av ett år
15. Val av ordförande och övriga 2 ledamöter i valberedningen för en tid av ett år
16. Beslut om och val av representant till Förbundets förbundsmöte
17. Beslut om och val av ombud till RF/ SISU-distriktsstämmor.

Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan fråga av väsentlig betydelse för specialdistriktsförbundet får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

7 § Valbarhet

Valbar är varje person som är medlem i en till förbundet ansluten förening. Minst hälften av styrelseledamöterna ska vara bosatta inom europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES).

Ledamot av styrelsen är inte valbar som revisor eller personlig ersättare, eller till ledamot i valberedningen.

Arbetstagare hos förbundet får inte väljas till ledamot av styrelsen eller valberedningen. Arbetstagare inom RF:s organisationer får inte vara revisor eller personlig ersättare.

Revisorn och personlig ersättare ska agera oberoende.

8 § Extra Årsmöte

Styrelsen får sammankalla extra årsmöte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor med angivande av skäl skriftligen kräver det eller när det skriftligen begärs av minst en tredjedel av distriktets föreningar enligt upprättad röstlängd. Underlåter styrelsen att inom en månad kalla till extra årsmöte får de som krävt mötet ombesörja kallelse.

Vid extra årsmöte får endast i föredragningslistan upptagna ärenden avgöras.

Kallelse och föredragningslista översänds till föreningarna senast två veckor före mötet. Extra årsmöte får inte äga rum under tid då RF/SISU-distriktets stämmor eller Svenska Skridsko-, Kalk-och Rullidrottsförbundets förbundsstämma pågår.

9 § Ikraftträdande

Beslut fattade av årsmötet gäller från årsmötets avslutande om inte annat bestäms.

3 Kap Specialdistriktsförbundsstyrelsen

1 § Sammansättning, kallelse och beslutsmässighet

Styrelsen är, när årsmötet inte är samlat, SDF:s högst beslutande organ. Styrelsen består av ordförande och 4 övriga ledamöter. Styrelser ska bestå av kvinnor och män. Styrelsen utser inom sig vice ordförande samt tillsätter sekreterare och kassaförvaltare.

Styrelsen får adjungera ledamot som har yttrande- och förslagsrätt och kan utses till befattning inom styrelsen.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden och är beslutsmässig om samtliga ledamöter är kallade och minst halva antalet ledamöter är närvarande. Om ordföranden finner erforderligt får brådskande ärenden avgöras genom skriftlig omröstning (per capsulam) eller vid digitalt möten. Sådant beslut ska anmälas och protokollföras vid närmast följande sammanträde.

2 § Åligganden

Styrelsen ska:

1. verkställa årsmötets beslut,
2. hålla sig väl underrättad om verksamheten i de anslutna föreningarna och övervaka den idrottsliga ordningen i dessa,
3. verka för Förbundets idrotters utveckling samt i övrigt tillvarata dess intressen,
4. handha och ansvara för SDF:s medel,
5. handlägga distriktsmästerskap (DM)
6. bereda ärenden som ska föreläggas årsmötet,
7. förelägga årsmötet förslag till budget och verksamhetsplan,
8. sammanställa styrelsens verksamhetsberättelse
9. avge stadgeenliga rapporter samt ge RS, RIN, Svenska Skridsko-, Kalk-och Rullidrottsförbundets styrelse och DF-styrelse önskade upplysningar och yttranden,
10. utöva prövnings- och bestraffningsrätt enligt kapitlen 13 och 14 i RF:s stadgar,
11. bestämma organisationen för specialdistriktsförbundets kansli,
12. föra protokoll och bokföring m.m. samt sköta löpande ärenden i övrigt.

Styrelsen har totalansvaret för hela verksamheten men får delegera sin beslutanderätt i angivna ärenden på kommitté, utskott, enskild styrelseledamot eller tjänsteman.

Vid varje beslut om delegering ska omfattningen anges i protokoll från sammanträdet.

3 § Arbetsår

Styrelsens arbetsår omfattar tiden från ordinarie årsmöte till och med nästkommande ordinarie årsmöte.

4 Kap Valberedningen

1 § Sammansättning m.m.

Valberedningen består av ordförande och 2 övriga ledamöter. Könsfördelningen av övriga ledamöter ska vara helt jämn 50/50.

2 § Åligganden

Valberedningen ska senast två månader före mötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid årsmötet om de vill kandidera för nästa mandatperiod. Senast sex veckor före mötet ska valberedningen meddela röstberättigade föreningar uppgift på dem som står i tur att avgå och namnen på de som har avböjt återval.

De som ingår i valberedningen får inte dela med sig av vad hen i denna egenskap får kännedom om.

Valberedningens beslut ska protokollföras och efter årsmötet ska protokollet överlämnas till styrelsen för arkivering.

3 § Förslagsrätt

Föreningar får senast fyra veckor före mötet till valberedningen avge förslag på personer för valen i Kap 2, § 6 vid årsmötet. För val av styrelse och valberedningen krävs att den nominerade är medlem i förening ansluten till Förbundet.

Valberedningen ska senast två veckor före mötet tillställa röstberättigade föreningar sitt förslag tillsammans med uppgift på samtliga föreslagna personer.

Ledamot som ej föreslås till förnyat mandat skall, innan förslag offentliggörs meddelas av valberedningen.

4 § Kandidatnominering

Vid årsmötet inleder valberedningen med att meddela sitt förslag till nominering beträffande varje val, samt redovisar övriga kandidater som valberedningen hanterat under nomineringsprocessen.

Ombud har därefter rätt att föreslå motkandidat bland de övriga kandidater som valberedningen presenterat.

5 Kap Revisorer och revision

1 § Revisorer och revision

SDF:ets revisorer ska granska distriktets förvaltning och räkenskaper.

Styrelsens räkenskaper och handlingar överlämnas till revisorerna senast sex veckor före årsmötet och ska, efter verkställd revision, med revisorernas berättelse vara styrelsen tillhanda senast två veckor före mötet.